# Konkurransegrunnlag - Rammeavtale håndverkertjenester: Kjøleservice

Kristiansand kommune

# Table of contents

1 INFORMASJON OM KONKURRANSEN
1.1 Oppdragsgiver
1.2 Kommunikasjon
1.3 Beskrivelse av anskaffelsen
1.3.1 Utfyllende beskrivelse av anskaffelsen
1.4 Avtalens omfang
1.5 Avtalens varighet
1.6 Alternative tilbud
1.7 Parallelle tilbud
1.8 Deltilbud
2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV ANSKAFFELSEN
2.1 Anskaffelsesprosedyre
2.2 Avtaletype
2.3 Viktige datoer og tidsramme for prosessen
2.4 Avvik / Forbehold
3 ESPD, KVALIFIKASJONSKRAV OG KRAV
3.1 Særlig om nasjonale avvisningsgrunner
3.2 Krav til lønns- og arbeidsvilkår
3.3 eBevis
3.4 Krav til skatteattest
3.5 Krav til fullmakt
3.6 Krav som er oppgitt under fanen "Krav" i Mercell
4 EVALUERING OG TILDELING
4.1 Tildelingskriterium
5 TILBUDET
5.1 Krav til tilbudets utforming
5.2 Innlevering av tilbud
6 SLADDET VERSJON AV TILBUDET
7 SKJERPEDE KRAV FOR Å VEKTLEGGE KLIMA- OG MILJØHENSYN I OFFENTLIGE ANSKAFFELSER
8 VEDLEGG

# 1 INFORMASJON OM KONKURRANSEN

## 1.1 Oppdragsgiver

Oppdragsgiver for konkurransen er Kristiansand kommune.

I denne konkurransen deltar også følgende parter:

- Avfall Sør Husholdning AS (organisasjonsnummer 995 646 137)
- Avfall Sør Holding AS (organisasjonsnummer 986 296 042)
- Kristiansand Kirkelig Fellesråd (organisasjonsnummer 876 992 612)

## 1.2 Kommunikasjon

Leverandører må opprette bruker i Mercell. All kommunikasjon skal foregå gjennom Mercell-portalen under arkfanen "Kommunikasjon". Oppdragsgiver vil besvare alle relevante spørsmål ved å legge ut tilleggsinformasjon som blir tilgjengelig for alle interessenter samtidig i Mercell.

Tilbyder oppfordres på det sterkeste til å stille spørsmål ved eventuelle uklarheter i konkurransegrunnlaget. NB! Vennligst merk frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget. jf. pkt. 2.3 under.

Alle spørsmål rundt pålogging, innlevering av tilbud, elektronisk signatur, kommunikasjon eller andre systemtekniske ting, rettes direkte til support hos Mercell.

## 1.3 Beskrivelse av anskaffelsen

Dette er en konkurranse for inngåelse av rammeavtale på levering av håndverkertjenester og kjøp av varer/materiell av arbeider for Oppdragsgiver innen kjøleservice

### 1.3.1 Utfyllende beskrivelse av anskaffelsen

Oppdragsgiver vil inngå rammeavtale med 1 leverandør på levering av håndverkertjenester og kjøp av varer/materiell til utførsel av kjøleservice.

## 1.4 Avtalens omfang

Basert på erfaringstall fra tidligere rammeavtale og forventet forbruk estimeres verdien av rammeavtalen til å være 8 millioner kroner ekskl. mva. over en periode på 4 år. Fremtidig omfang er likevel usikkert fordi det vil variere som følge av kommunale bevilgninger og behov. Maksimalverdien av de oppdrag som kan tildeles under rammeavtalen er 12 millioner kroner ekskl. mva. i løpet av en 4 års periode.

Det anslåtte omfang medfører ingen forpliktelser for Oppdragsgiver eller rettigheter for leverandøren. Leverandøren må legge til grunn at årlig avrop vil være beheftet med betydelig usikkerhet.

## 1.5 Avtalens varighet

Avtalen skal gjelde i ett år, med opsjon for oppdragsgiver til å forlenge avtalen med ett + ett + ett år.

Dersom opsjon ønskes utløst, gis det beskjed 3 måneder før opsjonen skal tre i kraft.

## 1.6 Alternative tilbud

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud.

## 1.7 Parallelle tilbud

Det er ikke adgang til å gi parallelle tilbud.

## 1.8 Deltilbud

Det er ikke adgang til å gi deltilbud i denne konkurransen. Oppdragsgiver anser det ikke som hensiktsmessig med en oppdeling av anskaffelsen.

# 2 REGLER FOR GJENNOMFØRING AV ANSKAFFELSEN

## 2.1 Anskaffelsesprosedyre

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 (LOA) og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 (FOA) del I og del III. Kontraktstildeling vil bli foretatt etter prosedyren "Åpen anbudskonkurranse", jfr. FOA § 13-1 (1). I denne konkurransen er det ikke anledning til å forhandle.

Alle kostnader i forbindelse med anskaffelsesprosessen skal i sin helhet dekkes av tilbyder.

## 2.2 Avtaletype

Det vil bli inngått rammeavtale med 1 leverandør.

Det vises til Vedlegg 01 med tilhørende kontraktsvilkår.

## 2.3 Viktige datoer og tidsramme for prosessen

Oppdragsgiver har lagt opp til følgende tidsramme for prosessen, med forbehold om endringer i fremdrift.

| Aktivitet | Tidspunkt |
|---|---|
| Frist for å stille spørsmål til konkurransegrunnlaget | 11/10/2026 12:00 PM |
| Tilbudsfrist | 11/23/2026 12:00 PM |
| Melding om tildeling | Desember |
| Karensperiode | 10 dager |
| Planlagt avtaleoppstart | 01.01.2027 |
| Tilbudets vedståelsesfrist | 2/19/2027 12:00 AM |

## 2.4 Avvik / Forbehold

Dersom tilbyder har avvik / tar forbehold mot konkurransegrunnlaget med vedlegg, skal dette klart fremgå av tilbudet.

# 3 ESPD, KVALIFIKASJONSKRAV OG KRAV

Som en foreløpig dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav og at det ikke foreligger avvisningsgrunner, skal leverandøren fylle ut Det europeiske egenerklæringsskjemaet (ESPD). Skjemaet fylles ut i oppdragsgivers Mercell.

Dersom det etterspørres dokumentasjon i forbindelse med kvalifikasjonskravene, skal denne dokumentasjonen leveres sammen med forespørselen om å delta i konkurransen eller tilbudet. Dette avhenger av hvilken prosedyreform som benyttes.

Dersom en leverandør støtter seg på andre virksomheter for å oppfylle kvalifikasjonskravene, må virksomheter som leverandøren støtter seg på levere separate og signerte egenerklæringsskjema (ESPD) i oppdragsgivers Mercell. Dersom flere leverandører deltar i konkurransen i fellesskap, må alle de deltakende leverandørene levere separate og signerte egenerklæringsskjema (ESPD) i oppdragsgivers Mercell.

Kvalifikasjonskrav er oppgitt under fanen "ESPD kvalifikasjonskrav" i Mercell.

Krav/behov fremgår av konkurransegrunnlaget med tilhørende vedlegg, samt kan det være oppgitt under fanen "Krav" i Mercell.

## 3.1 Særlig om nasjonale avvisningsgrunner

De norske anskaffelsesreglene går lenger enn det som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i egenerklæringsskjemaet (ESPD).

- Oppdragsgiver skal avvise en leverandør når oppdragsgiver er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for de angitte straffbare forholdene (§24-2 (2)). Kravet til at oppdragsgiver skal avvise en leverandør som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene, er et særnorsk krav.
- Avvisningsgrunnene i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens de norske avvisningsgrunnene også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet (§24-2 (3) bokstav i).

Det presiseres at når leverandør besvarer kravene i ESPD-skjemaet, dermed også bekrefter at leverandør ikke har vedtatt forelegg som nevnt i første kulepunkt, og at det heller ikke foreligger andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet, slik som beskrevet i andre kulepunkt.

## 3.2 Krav til lønns- og arbeidsvilkår

Kontrakten vil inneholde krav om lønns- og arbeidsvilkår, dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift om lønns- og arbeidsvilkår av 8. februar 2008 nr. 112.

## 3.3 eBevis

Oppdragsgiver benytter eBevis i denne konkurransen. eBevis gjør det mulig for oppdragsgiver å elektronisk hente inn opplysninger som dokumenterer at det ikke foreligger avvisningsgrunner mht. skatter og avgifter. Oppdragsgiver kan få tilgang til virksomhetsinformasjon fra Brønnøysundregistrene og restanser fra Skatteetaten.

Før oppdragsgiver kan hente opplysninger gjennom eBevis, må leverandør gi samtykke. Dette gjøres i Altinn.

Dersom leverandør ikke samtykker til bruk av eBevis, må dokumentasjonen oppdragsgiver ber om sendes inn manuelt.

### 3.4 Krav til skatteattest

Valgt leverandør skal levere skatteattest for merverdiavgift og skatteattest for skatt. Dette gjelder bare dersom leverandør er norsk. Skatteattesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere tilbud. Dersom leverandør har gitt oppdragsgiver fullmakt til selv å innhente skatteopplysninger, vil det ikke være nødvendig å levere skatteattesten manuelt, jf. punktet ovenfor om eBevis.

### 3.5 Krav til fullmakt

Kristiansand kommune krever i seriøsitetskravene for ansvarlig næringsliv at alle kommunens leverandører og underleverandører innenfor bygg- og anleggsbransjen leverer en signert fullmakt som gir Kristiansand kommune rett til et ubegrenset antall ganger å innhente opplysninger om skatte- og avgiftsmessige forhold som angitt i fullmakten vedlagt denne konkurransen.

Vedlagt fullmakt skal signeres av leverandører, og om aktuelt av underleverandører, når dette blir aktuelt i henhold til kommunens seriøsitetskrav for ansvarlig næringsliv.

### 3.6 Krav som er oppgitt under fanen "Krav" i Mercell

Under fanen "Krav" i Mercell er det oppgitt krav som oppdragsgiver ber leverandører om å besvare i Mercell.

## 4 EVALUERING OG TILDELING

### 4.1 Tildelingskriterium

Det eneste tildelingskriteriet i denne konkurransen er "Pris", og følgelig blir dette tildelingskriteriet vektet 100%.

Tildelingskriteriet "Pris" evalueres med utgangspunkt i totalsum ekskl. mva. i utfylt Vedlegg 07 - Prisskjema.

I Vedlegg 07 - Prisskjema er det gitt føringer for hvordan prisskjemaet skal fylles ut.

Den tilbyderen som tilbyr den laveste totalsummen ekskl. mva. i Vedlegg 07,  vil bli rangert som nr. 1 i denne konkurransen. Den tilbyderen som tilbyr den nest laveste totalsummen ekskl. mva. i Vedlegg 07 , vil bli rangert som nr. 2 på i denne konkurransen osv.

Det vil bli inngått rammeavtale med leverandøren som blir rangert som nr. 1 i denne konkurransen.

## 5 TILBUDET

### 5.1 Krav til tilbudets utforming

Følgende krav gjelder for tilbudets utforming:

- Tilbudet skal signeres elektronisk av person med fullmakt til å binde tilbyder.
- Tilbudet skal leveres på norsk. Tilbud utformet på annet språk kan bli forkastet. All korrespondanse vedrørende tilbudet skal være på norsk.

- Dokumentasjon som gjelder evt. krav til produkt/ytelse, lastes opp under arkfanen "Krav" i Mercell.
- Alle øvrige dokumenter lastes opp under arkfanen "Dokumenter" i Mercell.

NB! All elektronisk dokumentasjon skal lastes opp som enkeltfiler, og ikke i zip-format.

Det er tilbyders ansvar at dokumentasjonen er i henhold til oppdragsgivers krav.

## 5.2 Innlevering av tilbud

Tilbudet må leveres elektronisk via Mercell-portalen innen tilbudsfristens utløp. Når tilbudsfristen utløper, stenges automatisk adgang til å levere tilbud. Leverandør kan levere tilbud et ubegrenset antall ganger helt frem til fristen utløper. Det er kun den siste versjonen av levert tilbud som er gyldig og som blir synlig for oppdragsgiver.

Oppdragsgiver gjør oppmerksom på at konkurransegrunnlaget kan rettes, suppleres eller endres frem til senest seks dager før tilbudsfristens utløp. Tilbyder må derfor sjekke at det ikke har kommet tilleggsinformasjon som retter/supplerer/endrer konkurransegrunnlaget før ovennevnte frist.

# 6 SLADDET VERSJON AV TILBUDET

Ved en begjæring om innsyn i tilbud er oppdragsgiver forpliktet til å gi tilbudet ut i sin helhet, bortsett fra eventuelle opplysninger som er taushetsbelagt, for eksempel fordi opplysningene er forretningssensitive. Se nærmere om dette i forvaltningsloven § 13.

Tilbyder bes om å legge ved en sladdet versjon av tilbudet ved innlevering av tilbud, som kan benyttes ved eventuell begjæring om innsyn i tilbud. Den sladdede versjonen av tilbudet skal inneholde alle kvalifikasjons- og tilbudsdokumenter.

Tilbyder bes om å sladde eventuelle opplysninger i tilbudet som tilbyder anser som taushetsbelagt.

Dersom sladding er begrunnet med at opplysningene er forretningssensitive, skal minimum følgende spørsmål besvares:

- Hvorfor vil opplysningen være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde?
- Hvordan vil tilbyder lide tap/potensielt lide tap dersom opplysningen blir frigitt?

Oppdragsgiver må likevel selv gjøre en selvstendig vurdering av om oppdragsgiver har taushetsplikt for de aktuelle opplysningene, men for å lette dette arbeidet bes det om en konkret begrunnelse for hvorfor den enkelte opplysningen etter tilbyders vurdering er å anse som taushetsbelagt.

# 7 SKJERPEDE KRAV FOR Å VEKTLEGGE KLIMA- OG MILJØHENSYN I OFFENTLIGE ANSKAFFELSER

Oppdragsgiver sin vurdering er at kravene som blir stilt i denne anskaffelsen, og da særlig krav om bruk av nullutslippskjøretøy, ivaretar de mest sentrale klima- og miljøhensyn i forbindelse med tjenestene som skal leveres, og at de aktuelle kravene gir den beste klima- og miljøeffekten i forbindelse med denne anskaffelsen. I tillegg er det lagt opp til at det ved gjennomføring av minikonkurranser kan evalueres på klima og miljø, dersom det for særskilte oppdrag skulle være hensiktsmessig.

På bakgrunn av det overnevnte evalueres det ikke på klima og miljø i denne anskaffelsen, jf. LOA § 5b. (2).

# 8 VEDLEGG

Vedlegg 01 - Avtaledokument

Vedlegg 02 - Standard avtalevilkår - Tjenestekjøp

Vedlegg 03 - Kristiansand kommunes seriøsitetskrav for ansvarlig næringsliv

Vedlegg 04 - Kontraktsvilkår for ivaretakelse av grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjeden

Vedlegg 05 - Egenrapportering offentlige anskaffelser og menneskerettigheter

Vedlegg 06 - Rammeavtaler SHA-plan, Risikovurdering rammeavtale og Instruks for kjøring på kommunal grunn

Vedlegg 07 - Prisskjema

Vedlegg 08 - Kapasitet

Vedlegg 09 - Kompetanse

Vedlegg 10 - Krav til innhold i EHF-faktura

Vedlegg 11 - Fullmakt

Vedlegg 12 - Forpliktelseserklæring